



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO ROVERBELLA

Via Trento e Trieste, 2 - 46048 Roverbella (MN) Tel. 0376694157

C.M. MNIC818005

Codice univoco UFSR5X

Cod. Fisc. 93034770201

PEO: mnic818005@istruzione.it

www.icroverbella.edu.it

PEC: mnic818005@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italyadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Roverbella, 20 marzo 2025

All'Albo Online
Al Sito Web d'Istituto
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE ESPERTI interni per percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento _PNRR_1.4. – DM19/24.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica". (D.M. 19/2024).

CODICE CUP: **C24D21001020006**

CODICE PROGETTO: **M4C1I1.4-2024-1322-P-52384**

Titolo: **"NESSUNO ESCLUSO"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 — Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 19/24) finanziato dall'Unione europea - CUP: C24D21001020006 - CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-52384;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica". (D.M. 19/2024);

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 19 del 02.02.2024, recante Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTE le Istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota A00GABMI01099799 del 30/12/2022 dove si raccomanda che "Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di docente o esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive"; e, inoltre, che "Le attività retribuite al personale

scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto”;

VISTE le Istruzioni operative prot.n. 58542 del 17.04.2024;

VISTO l’atto di concessione prot. n°142341 del 12/10/2024, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa di 72.636,58 € per la realizzazione degli Interventi;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all’interno della scuola;

VISTO le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 2/3 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.13-3/15 del 24/10/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di aggiornamento del PTOF 2022-25 a.s.2024-25, n. 50 del 27/11/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 0015488 del 27/11/2024;

TENUTO CONTO che, nell’ambito del progetto proposto, occorre procedere con l’attività negoziale inerente l’acquisti di beni e servizi, nonché la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni;

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all’Istituzione e in subordine presso altre scuole;

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti: di una Lettera di Incarico;

VISTA l’articolazione degli interventi come da seguente programmazione:

TIPOLOGIA DI PERCORSO	N. PERCORSI	DESTINATARI PROGETTO FORMATIVO	NUMERO e TIPOLOGIA DI DOCENTI ESPERTI	ORE	COMPENSI
Potenziamento delle competenze di base in ITALIANO di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di	6	Studenti necessitano di potenziamento nella disciplina e disciplinari motivazione allo studio.	N.6 Esperti (1 ogni corso) CON COMPETENZE disciplinari e metodologiche	10h (per percorso)	79 euro/h (lordo stato)

attenzione e impegno, interventi erogati a piccoli gruppi.			nella disciplina di riferimento		
Potenziamento delle competenze di base in MATEMATICA di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, interventi erogati a piccoli gruppi.	3	Studenti necessitano di potenziamento nella disciplina e disciplinari motivazione allo studio	N.3 Esperti (1 ogni corso) CON COMPETENZE disciplinari e metodologiche nella disciplina di riferimento	10h (per percorso)	79 euro/h (lordo stato)
Potenziamento delle competenze di base in INGLESE di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, interventi erogati a piccoli gruppi.	6	Studenti necessitano di potenziamento nella disciplina e disciplinari motivazione allo studio	N.6 Esperti (1 ogni corso) CON COMPETENZE disciplinari e metodologiche nella disciplina di riferimento	10h (per percorso)	79 euro/h (lordo stato)

TENUTO CONTO che i corrispettivi di spesa per ogni singola azione sono calcolati, al lordo di tutti gli oneri e ritenute, sulla base delle Indicazioni Operative, all'unità di costo standard (UCS) per singola ora, secondo il seguente computo:

TENUTO CONTO che, nel rispetto del budget, vi sarà la possibilità di rimodulare le ore per singola edizione e/o il numero delle edizioni;

RITENUTO che per la presente procedura è individuato, quale responsabile di progetto la prof.ssa Diana MONACO, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile di progetto in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la prof.ssa Diana MONACO ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA la Determina di avvio procedure prot.n.4935 del 19/03/2025 recante "DETERMINA AVVIO PROCEDURE PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR PER PERCORSI _PNRR_1.4. – DM19-2024";

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

EMANA

il presente avviso avente per oggetto **SELEZIONE ESPERTI INTERNI PER Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento** PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica". **(D.M. 19/2024)**.

CODICE CUP: **C24D21001020006**

CODICE PROGETTO: **M4C1I1.4-2024-1322-P-52384**

Titolo: **"NESSUNO ESCLUSO"**

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 15 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperti** nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionati:

- **N.6 Esperti** con competenze disciplinari e metodologiche nella disciplina: ITALIANO
- **N.3 Esperti** con competenze disciplinari e metodologiche nella disciplina: MATEMATICA
- **N.6 Esperti** con competenze disciplinari e metodologiche nella disciplina: LINGUA INGLESE

Si rende possibile attribuire incarichi su più percorsi in caso di presentazione di disponibilità in numero inferiore ai percorsi da svolgere.

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Per ogni percorso/azione l'**esperto** formatore individuato dovrà:

- Curare l'azione formativa
- Curare la programmazione, pianificazione e calendarizzazione interventi in coordinamento con gruppo di lavoro per gli alunni da quest'ultimo individuati come destinatari degli interventi
- Curare e assicurare lo svolgimento degli interventi
- Curare l'implementazione dei dati in piattaforma Futura per la parte di propria competenza (time-sheet, anagrafica, frequenza alunni ecc.)

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:
 - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - X. competenze digitali e informatiche per operare nella piattaforma FUTURA (Le competenze digitali e informatiche si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.)
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4– Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione può essere presentata per uno o più percorsi. Ogni tipologia di percorso costituisce un ambito autonomo di valutazione e selezione. Il candidato dovrà specificare a quale/i percorso/i intende partecipare.

Articolo 5 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da seguente griglia di valutazione:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI INTERNI/ESTERNI					
Requisiti di ammissione: come riportato all'art. 3 dell'avviso di selezione			n. riferimento del curriculum <u>a cura del candidato</u>	punti spettanti <u>cura del candidato</u>	da compilare a cura della commissione/DS
Sez. A L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. Laurea e/o titolo equiparato		PUNTI			
	110 e lode	12			
	100- 110	9			
	90-99	8			
	< 90	7			
A.2 Laurea (triennale, in alternativa al punto A1)		PUNTI			
	110 e lode	8			
	100-110	7			
	90-99	6			
	< 90	5			

A.3 Diploma (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
A4. Altra Laurea		4			
Sez. B LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.T.C. Certificate riconosciute dal MIUR	Max 4	1 cad.			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	LIVELLO	PUNTI			
	B1	1			
	B2	2			
	C1	3			
	C2	4			
B.3 MADRELINGUA		10			
Sez. C LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C.1 ANNI D SERVIZIO	Max 10	1 cad.			
C.2. Docenza in qualità di esperto in Progetti PON	Max 10	2 cad.			
C.3 Docenza in qualità di tutor in Progetti PON	Max 10	2 cad.			
C.4 Docenza in qualità di esperto in Progetti PNRR	Max 10	2 cad.			
C.5. Docenza in qualità di tutor in Progetti PNRR	Max 10	2 cad.			
C.6 Esperienza come componente gruppo di progetto PNRR	Max 10	2 cad.			
C.6.1 1 Esperienza come referente gruppo di progetto PNRR	Max 10	2 cad.			
TOTALE	100 PUNTI				

Articolo 6 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di circa 6 mesi a decorrere dalla data dell’incarico e comunque non oltre la conclusione del progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma

restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

PERCORSO	Professionalità	UCS/ORA IN EURO
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	Esperto	€ 79,00

Gli importi si intendono al lordo degli oneri riflessi per lo Stato e delle ritenute. Il corrispettivo sarà liquidato, al termine dell'attività svolta, una volta acquisita la rendicontazione delle ore effettivamente svolte e comunque all'atto dell'assegnazione delle risorse da parte dell'amministrazione a conclusione del progetto.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **16:30 del giorno 27/03/2025 all'Istituto Comprensivo di Roverbella a mezzo e-mail tramite l'indirizzo mnic818005@istruzione.it esclusivamente in formato PDF.**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra e/o consegnate con altro mezzo.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **copia del documento di identità** in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 9 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icroverbella.it.
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo;
7. Nel caso si presenti un solo candidato per singolo ruolo, si procederà a pubblicare direttamente la graduatoria definitiva.

Articolo 10– Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Diana Monaco

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è I.C. Roverbella, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Diana Monaco.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Dott. Massimo Zampetti Privacypert Lombardia S.r.l. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: Pass. Don Seghezzi 2, 24122 Bergamo Email: info@privacycontrol.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icroverbella.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Diana Monaco

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

All. B: Dichiarazione di Inesistenza di Causa di Incompatibilità, di Conflitto di Interessi e di Astensione